

Rąbino, dnia 04 grudnia 2023 r.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rąbinie
ogłasza nabór na stanowisko
pracownika socjalnego.

KRYTERIA WYBORU KANDYDATA

I. Wymagania niezbędne:

1) posiadanie uprawnień do zatrudnienia na stanowisku pracownika socjalnego, tj. w szczególności spełnianie wymagań określonych w:

- art. 116 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej t.j. (Dz.U. z 2023r., poz. 901 z późn. zm.)

Pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
- 2) ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna;
- 3) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:
 - a) pedagogika,
 - b) pedagogika specjalna,
 - c) politologia,
 - d) polityka społeczna,
 - e) psychologia,
 - f) socjologia,
 - g) nauki o rodzinie.
- 4) ukończyła studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym z kierunków, o których mowa w pkt 3.

- art. 156 wyżej cytowanej ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej:

1. Osoby, które przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy były zatrudnione na stanowisku pracownika socjalnego na podstawie dotychczasowych przepisów, zachowują uprawnienia do wykonywania zawodu.

1a. Osoby, które przed dniem 1 maja 2004 r. ukończyły studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

2. Osoby kierujące placówkami opiekuńczo-wychowawczymi i ośrodkami adopcyjno-opiekuńczymi powinny ukończyć specjalizację nie później niż do końca 2005 r.; osobom

tym zalicza się staż pracy w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i ośrodkach adopcyjno-opiekuńczych.

3. Osoby, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

3a. Osoby, które przed dniem 1 maja 2004 r. rozpoczęły studia wyższe licencjackie lub wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, po uzyskaniu dyplomu ukończenia tych studiów mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

4. Osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia i uzyskają tytuł licencjata, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

5. Osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 5,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) Biegła znajomość ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 2) Znajomość Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz podstawowe zagadnienia określone w ustawie o świadczeniach rodzinnych, o pomocy osobom uprawnionym do alimentów i o dodatkach mieszkaniowych;
- 2) Mile widziane doświadczenie w pracy pracownika socjalnego;
- 3) Umiejętność tworzenia grup samopomocowych;
- 4) Samodzielna realizacja projektów socjalnych;
- 5) Umiejętność skutecznego komunikowania się; umiejętność pracy zespołowej;
- 6) Umiejętność organizowania pracy własnej, odporność na sytuacje stresowe;
- 7) Umiejętność analizy problemu i poprawnego wyciągania wniosków;
- 8) Samodzielność, zaangażowanie; dyspozycyjność;
- 9) Znajomość obsługi komputera (Microsoft Office, środowisko Windows,);
- 10) Znajomość topografii Gminy Rąbino;
- 11) Mile widziana umiejętność tworzenia dokumentacji aplikacyjnych o środki unijne lub doświadczenie w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej z zakresu pomocy społecznej.
- 12) Mile widziane referencje z poprzednich zakładów pracy;
- 13) Prawo jazdy kat. B, mobilność;

III. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:

- 1) praca socjalna, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r.;
- 2) dokonywanie analiz i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń;

- 3) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom tego potrzebującym;
- 4) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych; współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawiska społecznych;

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) Życiorys,
- 2) List motywacyjny;
- 3) Kopie dokumentów poświadczających wykształcenie (świadectw, dyplomów lub zaświadczeń o stanie odbytych studiów);
- 4) W przypadku ukończenia studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków określonych w pkt I. 1) a-g niniejszego ogłoszenia do dyplomu ukończenia studiów należy dołączyć Część B dyplomu, zawierającą podstawy programowe ukończonych studiów;
- 5) Inne dokumenty (kopie) świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
- 6) Własnoręcznie podpisane oświadczenie o treści: „Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam w pełni z praw publicznych, nie byłem (byłem) karana (karana) za przestępstwo popełnione umyślnie”.
- 7) Własnoręcznie podpisane oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego.
- 8) Wypełnione i podpisane oświadczenie oraz informacja o przetwarzaniu danych osobowych dostępne na stronie internetowej lub w siedzibie GOPS

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem z dopiskiem: „Oferta pracy- pracownik socjalny w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rąbinie”

- osobiście w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rąbinie, Rąbino 29A, pok. nr 3,
- lub pocztą na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rąbinie, Rąbino 29A, 78-331 Rąbino.

Przewidywany termin zatrudnienia 01.01.2024 r.

Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po zakończeniu naboru, nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty tj.: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem oraz klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO))”.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rąbinie zastrzega sobie możliwość odwołania naboru bez podawania przyczyny.

Dokumenty aplikacyjne należy składać wyłącznie w języku polskim.

Osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomione telefonicznie o terminie i miejscu kolejnego etapu rekrutacji. Osoby, które nie spełnią wymagań formalnych, nie będą informowane.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej nie odsyła dokumentów kandydatom. Po upływie 30 dni od dnia upowszechnienia informacji o wynikach naboru nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną zniszczone.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacji w siedzibie GOPS w Rąbinie, Rąbino 29A, 78-331 Rąbino.

Tel. do kontaktu w sprawie oferty pracy: 94 36 520 82

Kierownik GOPS w Rąbinie
Dorota Socik