

Zarządzenie nr 07/2012

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rąbinie

z dnia 16 lipca 2012 roku

w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej przyjęte zasady (polityki) rachunkowości dla projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego

Na podstawie art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 roku Nr 152, poz.1223 z późn. zm.), zwana w dalszej części ustawą o rachunkowości; ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm), zwana w dalszej części ustawą o finansach publicznych; rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 128, poz.861 z późn. zm), zwane w dalszej części rozporządzeniem w sprawie szczególnych zasad rachunkowości zarządza się co następuje:

§ 1

I. Miejsce prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Księgi rachunkowe Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rąbinie prowadzone są w siedzibie jednostki: 78-331 Rąbino 27

II. Określenie roku obrotowego oraz okresów sprawozdawczych.

Ustala się dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rąbinie za okres obrotowy okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia w każdym roku kalendarzowym, natomiast okresami sprawozdawczymi poszczególne miesiące w roku obrotowym.

Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego, czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia.

Najkrótszym okresem sprawozdawczym są poszczególne miesiące.

§ 2

Ustalam dokumentację opisującą przyjęte w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rąbinie zasady (polityki) rachunkowości oraz sposoby prowadzenia ksiąg rachunkowych stanowiące załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogólne zasady (polityki) rachunkowości wraz z metodami wyceny aktywów i pasywów stanowi załącznik nr 1.



§ 4

Zakładowy plan kont, ustalający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej załącznik nr 2.

§ 5

1. Księgi rachunkowe prowadzi się z zastosowaniem technik komputerowych. Wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych z określeniem ich struktury, wzajemnych powiązań oraz ich funkcji w organizacji całości ksiąg rachunkowych i w procesach przetwarzania danych stanowi załącznik nr 3.
2. Opis systemu informatycznego, zawierający wykaz programów wraz z charakterystyką wraz z programowymi zasadami ochrony danych, a ponadto określenie wersji oprogramowania i daty rozpoczęcia jego eksploatacji, stanowi załącznik nr 4.

§ 6

Opis systemu służącego ochronie danych i ich zbiorów, w tym dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonanych w nich zapisów, stanowi załącznik nr 5.

§ 7

Zobowiązuje pracowników zaangażowanych w projektach do przestrzegania w pełni postanowień i procedur zawartych z polityce załączonej do zarządzenia.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 10

Traci moc Zarządzenie nr 2/2008 z dnia 12.08.2008 r. Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rabinie w sprawie przyjętych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rabinie zasad ewidencji, zmian w planie kont i rozliczania środków pomocowych z funduszy Unii Europejskiej.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rabinie
mgr Barbara Felska