

Zarządzenie Nr 9/2012
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rąbinie
z dnia 7 sierpnia 2012r.

w sprawie powołania i funkcjonowania Zespołu ds. Asysty Rodzinnej

Działając na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej /Dz. U Nr 149, poz. 887 z późn. zm./ **zarządzam, co następuje:**

§1. Powołuję Zespół ds. Asysty Rodzinnej, działający przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rąbinie, w składzie:

- 1) Małgorzata Lis – aspirant pracy socjalnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rąbinie, Przewodnicząca,
- 2) Marta Kubrak – pracownik socjalny w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rąbinie, Wiceprzewodnicząca,
- 3) Barbara Kochanowska – pracownik socjalny w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rąbinie, Członek,
- 4) Elżbieta Karnicka - terapeuta rodzin, Członek,
- 5) Barbara Felska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rąbinie, Członek.

§2. Zadaniem Zespołu będzie realizowanie postanowień wynikających z treści art. 8 ust. 1 pkt 1 i 4 wyżej cytowanej ustawy, tj.:

- analiza sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie,
- podniesienia świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny.

Dodatkowym zadaniem Zespołu wynikającym z niniejszego Zarządzenia będzie wspieranie rodziny w przezwyciężaniu trudności życiowych poprzez ustalenie planu pomocy dla rodziny. W szczególnych przypadkach Zespół ds. Asysty Rodzinnej przy ustalaniu planu będzie zasięgał opinii o rodzinie od innych przedstawicieli instytucji np. pedagoga szkolnego, kuratora zawodowego, pielęgniarki środowiskowej itp.

§3. Ustalam następujące warunki funkcjonowania Zespołu:

- praca Zespołu odbywać się będzie indywidualnie w zależności od zaistniałej sytuacji i potrzeb rodziny objętej pomocą,
- w wyjątkowych sytuacjach, gdy wymagać tego będzie dobro rodziny, praca Zespołu odbywać się będzie kolegialnie,
- zwoływanie Zespołu następować będzie w formie pisemnej z zachowaniem 7-dniowego terminu powiadomienia,
- strony dopuszczają również możliwość porozumiewania się w formie telefonicznej lub za pomocą elektronicznych nośników informacji (e-mail, fax),
- ustalony plan pracy dla rodziny powinien być przedstawiony prawnym opiekunom dzieci celem akceptacji i realizacji,
- zbiorcza analiza pracy Zespołu z realizacji zadań odbywać się będzie w okresach 6-miesięcznych. Podstawą jej sporządzenia będą sprawozdania i wnioski stron wchodzących w skład Zespołu. Na powyższą okoliczność stosowny protokół do zatwierdzenia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rąbinie przedłoży Przewodnicząca Zespołu.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rąbinie

mgr Barbara Felska