

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację dożywiania dzieci w szkołach na terenie Gminy Rąbino w roku 2020 w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro

I ZAMAWIAJĄCY

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W RĄBINIE

II TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Od dnia 07 stycznia 2020r., do dnia 31 grudnia 2020r.

III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Posiłki dla ok. 50 uczniów ze Szkół na terenie Gminy Rąbino.
2. posiłki obejmują obiad jednodaniowy: trzy razy w tygodniu drugie danie, dwa razy w tygodniu pożywna zupa (zupa z wkladką mięsną podana z pieczywem bez ograniczenia ilościowego). Drugie danie ma być posiłkiem mięsnym/rybnym z urozmaiconymi surówkami lub gotowanymi jarzynami. Do mięsa zamiennie mogą być podawane ziemniaki, kasze, ryż lub makaron. Drugie danie mogą też stanowić pierogi, naleśniki, kopytka, makaron z sosem lub inne wartościowe posiłki.
3. Dowóz posiłków do w/w Szkół na terenie gminy Rąbino przez 5 dni w tygodniu (w czasie trwania zajęć w szkole).
4. Ilość posiłków określona została szacunkowo i może ulec zmianie.
5. O zmianach ilościowych Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega, że:
-liczba uczniów korzystających z posiłków może być w każdym miesiącu inna, w zależności od liczby zgłoszeń.

IV INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Posiłki z dowozem w zakresie Wykonawcy do Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Rąbinie oraz Szkoły Podstawowej w Nielepie.
2. Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w okresie **od dnia 07 stycznia 2020 r., do dnia 31 grudnia 2020r.**, z uwzględnieniem przerw w nauce (np. ferie, wakacje, dni świąteczne) zgodnie z harmonogramem wydawania opracowanym wspólnie z Dyrektorami Szkół.
3. Posiłki muszą spełniać wymogi zawarte w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019, poz. 1252 ze zm.) oraz ustawie z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.).
4. Posiłki powinny być przygotowane z pełnowartościowych produktów żywnościowych, spełniających normy jakościowe produktów spożywczych (t.j. świeżych, sezonowych), nabytych ze źródeł działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi.
5. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu jednego tygodnia (5 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego dania lub zupy. Kaloryczność każdego posiłku nie może być mniejsza niż 500 kcal. Godziny dostarczania posiłków Wykonawca ustali z Dyrektorami poszczególnych szkół.
6. Przygotowanie i dostarczenie posiłków powinno być wykonywane przez kadrę posiadającą wymagane kwalifikacje zawodowe oraz aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne. Wykonawca musi dopełnić obowiązku zatwierdzenia i rejestracji przez Państwową Inspekcję Sanitarną oraz spełniać wymagania sanitarno-epidemiologiczne podczas przygotowywania posiłków.

7. Posiłki muszą być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych produktów spożywczych, posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia. Wykonawca będzie dostarczał posiłki we własnym zakresie w dni nauki w szkołach z zachowaniem właściwych warunków transportu. Posiłki powinny być przewożone w termosach zapewniających zachowanie odpowiedniej temperatury oraz jakość przewożonych potraw. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania co 10 dni jadłospisu z uwzględnieniem kaloryczności i gramatury dostarczanych posiłków, wywieszenia jadłospisu w widocznym miejscu w szkołach, zapotrzebowaniem na wartości energetyczne i odżywcze.
8. Rozliczanie finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym będzie się odbywać na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków i ich cen jednostkowych.
9. Cena jednego posiłku powinna obejmować koszt jego przygotowania i dostarczenia.
10. Cena podana w ofercie nie będzie ulegała zmianie przez cały okres trwania umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli właściwego doboru i jakości posiłków.

V OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Oferta powinna zawierać cenę w złotych wraz z podatkiem od towarów, oraz wszystkie nośniki kosztów włącznie z transportem, z wyszczególnieniem kwoty wkładu samego posiłku tzw. „wkładu do kotła”.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie kryterium ceny – 70 % i 30% doświadczenie wykonawcy przy żywieniu zbiorowym.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym zapytaniu.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, z którym zawarta zostanie umowa.

Kontakt: GOPS Rąbino tel. 94 36 43 519 Dorota Socik

.

VI WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności, posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest dysponować minimum 1 środkiem transportu przeznaczonym do przewozu przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do przewozu żywności przez państwowego inspektora sanitarnego.

Oferty z przykładowym miesięcznym jadłospisem należy składać na adres:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rąbinie 78-331 Rąbino 29A pok. Nr 6 do
dnia 13 grudnia 2019 roku do godz. 12.00
z dopiskiem: „Dożywianie dzieci w szkołach z terenu Gminy Rąbino 2020r.”

Oferty złożone po wskazanym terminie będą odrzucane z przyczyn formalnych.

V KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy ocenie ofert brane będzie pod uwagę kryterium cenowe i jakościowe (cena i urozmaicenie posiłków)

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie kryterium ceny – 70 % i kryterium przykładowego miesięcznego jadłospisu – 30%.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym zapytaniu.

Kontakt: GOPS Rąbino tel. 94 36 43 519 Dorota Socik

VI UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie udzielone Wykonawcy, który przedstawi najlepszą ofertę na dożywianie dzieci w szkołach. O wyborze wykonawcy będzie poinformowany telefonicznie a następnie pisemnie.

2. Podpisanie umowy na wykonanie zadania nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

3. Koperta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 oraz oświadczenie wg załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,**
- b) stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy**
- c) aktualny odpis ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z KRS**
- d) przykładowy dwutygodniowy zestaw obiadowy dla uczniów szkół podstawowych,**
- e) podpisanej klauzuli RODO.**

Rąbino, dnia 03 grudnia 2019r.

.....
.....
.....
.....
Pieczęć oferenta

.....
Miejscowość i data

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
na dożywianie dzieci w Szkołach na terenie Gminy Rąbino

1. Zamawiający

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rąbinie, Rąbino 29A, 78-331 Rąbino
tel. 094 36 43 519

2. Wykonawca

Nazwa.....

Adres.....

REGON.....NIP.....

Numer telefonu.....

Adres e-mail.....

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Zdobyliśmy też konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

4. Zobowiązania Wykonawcy:

W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na wykonanie zadania w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego
- wystawienia faktury po zakończeniu usługi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym

5. W odpowiedzi na w/w zapytanie ofertowe z dnia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena „wkładu do kotła”zł.

Koszty pośredniezł.

Cena całkowita netto.....zł.

Podatek VAT.....zł.

Cena jednostkowa brutto.....zł.

.....
Pieczęć i podpis osoby uprawnionej

do reprezentowania oferenta

PROPONOWANE MENU

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Załącznik nr 2

.....
.....
.....
.....
.....
(Pieczęć Oferenta)

.....
(Miejscowość, data)

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

.....
Pieczęć i podpis osoby uprawnianej
do reprezentowania oferenta

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rabinie, Rąbino 29A, 78-331 Rąbino

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych, e-mail: iod@rabino.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 300000 euro – zapytanie ofertowe /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. Oświadczenie wykonawcy składającego ofertę:

Oświadczam, że:

⌚ dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

⌚ wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu /W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/

.....
Pieczeń i podpis osoby uprawnianej
do reprezentowania oferenta